

催 事 名							
内 容							
主 催 者 名					招 聘 元		
利 用 人 数	出 演 者 数		ス タ ッ プ 数		来 場 見 込	人	総 人 数 人

使用施設	大劇場	客席	□全席    □1階客席のみ		* □飲食あり	練習室	B2F	□第1練習室    □第2練習室	
		楽屋	1 F【無料】 □楽屋10A   □楽屋10B   □楽屋11   □楽屋12   □楽屋13   □楽屋14				3F	□第3練習室    □第4練習室	
			2 F【有料】 □楽屋20    □楽屋21    □楽屋22   □楽屋23   □楽屋24					□第5練習室    □第6練習室	
			B1F【有料】 □楽屋5      □楽屋6      □楽屋7    □楽屋8    □楽屋9					□第7練習室	
	中劇場	客席	□全席    □1階客席のみ		* □飲食あり	4F	□第8練習室   □第9練習室		
		楽屋	1 F【無料】 □楽屋15    □楽屋16    □楽屋17   □楽屋18   □楽屋19				□第10練習室 □第11練習室		
			2 F【有料】 □楽屋25    □楽屋26    □楽屋27						
	小劇場	客席	□常設ロールバック   □常設ロールバック＋増設（総数          席）          * □飲食あり			ギャラリー	□全面    □A面    □B面		
		楽屋	□平土間（総数          席）※ロールバック格納・復帰作業は各約30～60分必要			劇場共用部	□使用                  □不使用		
			【無料】 □楽屋1    □楽屋2    □楽屋3    □楽屋4			荷物運搬用EV ※要職員立会	□使用                  □不使用		
アートサロン	客席	□ 総数                  席                                  * □飲食あり			使用の場合、時間記入				
	楽屋	【無料】 □楽屋28    □楽屋29			:                  ~                  :				
							:                  ~                  :		

タイムスケジュール	日 程	月 日( )	月 日( )	月 日( )	月 日( )	月 日( )
	入 館	：	：	：	：	：
	仕込み・準備	：	：	：	：	：
	リハーサル	：	：	：	：	：
	本番1回目					
	開 場	：	：	：	：	：
	開 演	：	：	：	：	：
	休 憩 1	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)
	休 憩 2	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)
	終演予定	：	：	：	：	：
	本番2回目					
	開 場	：	：	：	：	：
	開 演	：	：	：	：	：
	休 憩 1	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)
	休 憩 2	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)	： ～ ( 分)
	終 演	：	：	：	：	：
	バラシ・片付け	：	：	：	：	：
	退 館	：	：	：	：	：

入場者／入場料金等	対 象	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 関係者のみ			座 種	<input type="checkbox"/> 指定 <input type="checkbox"/> 自由 <input type="checkbox"/> 整理券 <input type="checkbox"/> 招待券 <input type="checkbox"/> 当日引換（       ：       ～）									
	入 場 料	前売券	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有   ※発売日：       月       日（    ）			当日券	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有   ※発売時間（       ：       ～）								
	料 金	席		円		席		円		席		円			
		席		円		席		円		席		円			
	売 止 席	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有    ※次ページに詳細を記入してください													
	障がい者等対応	車いす		名	同伴者		名	車いす貸出		台	補助犬		頭	その他	

ホワイエ	物品販売 ※要申請書	[ ： ] ～ [ ： ] [ ： ] ～ [ ： ]	トイレ仕様変更	□有 □無
	□展示・フोटスポット	□プレトーク	□募金活動	その他
	□サイン会・握手会	□アフタートーク	□ウェルカム(演奏・出迎え・他)	
屋外	□幟設置 ※要申請書	□看板設置 ※要申請書	□千日前スクエア使用 ※要申請書	その他

車両情報	南側 搬入口 ※要申請書	車種・台数	トン× 台	トン× 台	他 × 台
		タクシー等	台	ケータリング	台
	地下2階 (許可証を発行します)		台	※注意：高さ制限2.2m以下のみ入庫可	

①

売止客席	照明操作席	列 ～ 列／ 席 ～ 席				撮影席	列 ～ 列／ 席 ～ 席			
	音響操作席	列 ～ 列／ 席 ～ 席					列 ～ 列／ 席 ～ 席			
	その他（見切れ席等）	用途			場所	列／ 席 ～ 席		列／ 席 ～ 席		
	オーケストラピット	□使用なし □使用あり ※設置・撤去作業に、各約1～2時間必要（利用者様の御助力が必要です）								
	花 道	□使用なし □使用あり（□下手 □上手 □両方） ※設置・撤去作業に、各約1～2時間必要（利用者様の御助力が必要です）								
	張り出し舞台	□使用なし □使用あり ※設置・撤去作業に、各約1～2時間必要（利用者様の御助力が必要です）								
	客席階段（本番中）	□使用なし □使用あり（取り外し席： 列 席 ～ 席／ 列 席 ～ 席）								

舞 台	音響反射板（中劇場）		□使用なし □使用あり ※設置・撤去作業に、各約1時間必要（劇場スタッフが行います）									
	舞 台		使用したい劇場備品（平台・スチールデッキ・演台・長机・椅子...など） → □使用なし □使用あり（詳細を下に記載）									
	吊り物の使用（緞帳・スクリーン・看板・持ち込みの幕やパネル...など） → □使用なし □使用あり（詳細を下に記載）											
	その他特記事項（特効〔キャノン砲・シャボン玉・客席や舞台に飛ぶ物（お札・銀テープ・風船・紙吹雪など）・発砲〕や、消え物についてなど）											
	照 明		□常設明かりのみ □その他（詳細を下に記載）			映像・撮影		プロジェクター・スクリーン...など →□使用なし □使用あり（詳細を下に記載）				
	音 響		マイク・スピーカー・録音装置・集団補聴システム...など →□使用なし □使用あり（詳細を下に記載）			□LIVE配信等を予定 □回線契約を予定 □客席にカメラ設置を予定 → 別途カメラ位置図をご提出ください			※本番時の操作（舞台・客席の明るさ調整や、音量調整など）や、 マイク移動などは、利用者様の人手が必要です			
	ピアノ		使用		□無 □有 種類〔□スタインウェイ □ヤマハ ※小劇場：カワイ／アートサロン：ヤマハ／練習室・楽屋：別紙参照〕		本番立会					□無 □有
			調律		□無 □有 ※要依頼書							
	スモークマシン		□無 □有 ※要申請書（□油性 □水性）			裸火(火器)等		□無 □有 ※要申請書				
	避難誘導灯		□常時点灯 □消灯有 ※要申請書			多目的室使用		□無 □有（□常灯 □客電連動で消灯 □常時消灯）				

運 営 ス タ ッフ ／ 役 割 分 担 表	部署	業者（所属団体）名	担当者名	連絡先（携帯電話）	メールアドレス
	[必須]運営・制作（表周り責任者）				
	[必須]舞台監督（舞台責任者）				
	大 道 具				
	照 明				
	音 響				
	映 像				
	写 真				
	撮 影				
	特 効				
	ケータリング・お弁当				
	アルバイト				
	そ の 他（花店など）〔 〕				
客席・ロビー 人員配置		もぎり： 名	列整理： 名	客席内： 名	

届出事項	□②自衛消防班編成届出書	□⑥搬入口利用車両申告書	□⑩募金活動許可申請書
	□③避難誘導灯消灯承認申請書	□⑦地下駐車場乗入れ申請書	□⑪飲食許可申請書
	□④火災感知器等の一時制限承認申請書	□⑧物品販売等許可申請書＋商品リスト	□臨時電話・インターネット回線等設置届け
	□⑤喫煙等禁止指定の一時解除承認願	□⑨録音・録画・撮影・取材 届出書	□中継車等電源使用申込書
別途提出書類	□タイムスケジュール（入館から退館まで）	□取り外し席確認座席表	□ホワイエ・列整理レイアウト図
	□進行表・セットリスト等	□客席内設置機材レイアウト図（カメラなど）	□ポスター・チラシ・プログラム 各2部
	□舞台仕込み図	□ピアノ調律依頼書	□スタッフパス見本

※ 下記ご確認の上、必ずチェック（✓）をお願いします ※

作業時の 注意点	朝 礼	初日入館時、舞台上にて「朝礼」を行いますので、ご参加ください。	□了承した □劇場から説明が欲しい
	ヘルメット	舞台での作業時は、ご持参する「ヘルメット」をご着用ください。	□了承した □劇場から説明が欲しい
	高所作業	床から2m以上での作業は、「墜落制止用器具(フルハーネス)」と「ヘルメット」を持参の上ご着用ください。	□了承した □劇場から説明が欲しい